



**LESENCEISTVÁND
KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

8319 Lesenceistvánd, Kossuth utca 145.

Tel./fax: 87/436-151

e-mail: korjegyzoseg@lesenceistvand.hu

KIVONAT

**LESENCEISTVÁND KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2011. NOVEMBER 22-EI, 16.30 ÓRAI KEZDETTEL MEGTARTOTT
EGYÜTTES ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVÉBŐL:**

114/2011. (XI.22.)

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI HATÁROZAT

Lesenceistvánd Önkormányzata Képviselő-testülete a „Lesence Völgye” Települések Körjegyzősége köztisztviselői tekintetében 2012. évre a következő kiemelt teljesítménycélokat állapítja meg:

1. A 2012. év kiemelt célja az önkormányzati működést érintő változásokhoz kapcsolódóan az operatív feladatellátás folyamatainak felülvizsgálata, amelynek eredményeképpen áttekinthető, az ügyek vitelét segítő szervezeti működést kell megteremteni, amely biztosítja a feladatok jogszerű, hatékony, etikus és gazdaságos megvalósítását, az államigazgatási feladatok átadásának előkészítését.

2. Az Önkormányzat gazdasági programjában meghatározott gazdasági célok megvalósítása, az éves költségvetési irányelveknek való megfelelés, kötelező feladatok ellátásáról való gondoskodás, az önkormányzati beruházások, fejlesztések terén a pénzügyi lehetőségek, pályázatok felkutatása, hatékony kihasználása, a célok törvényes és gazdaságos megvalósítása.

3. Az önkormányzati források gyarapításának elősegítése, racionális felhasználása és a rendelkezésre álló erőforrások leg-hatékonyabb felhasználásának megvalósítása.

4. A Képviselő-testület és szervei munkájának szakszerű előkészítése, ehhez kapcsolódó alternatívák kidolgozása, eredményességének elősegítése, a meghozott döntések végrehajtása, ellenőrzése.

5. A folyamatszabályozások felülvizsgálatával, a meghatározott szabályok következetes betartásával elő kell segíteni a működés eredményességét, gazdaságosságát és hatékonyságát. A feladatok teljesítése során folyamatosan

értékelni kell a környezeti hatásokat, az ellenőrzési tevékenység hatékonyságát.

6. Kiemelten kell kezelni az önkormányzati feladatellátási struktúra változásából adódó követelmények teljesítését, az ehhez kapcsolódó jogi szabályozás változása miatt jelentkező önkormányzati jogalkotási kötelezettségek teljesítését.

7. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény alapelveinek betartása, a vonatkozó szakmai szabályok figyelembe vételével az ügyfelek pontos, szakszerű tájékoztatása, fegyelmezett kiszolgálása, az ügyintézés során a határidők pontos betartása.

8. A humánerőforrással való gazdálkodás területén el kell érni, hogy a változó gazdasági és jogi környezet kihívásainak megfelelni tudó, a szervezeti változásokat követő összetettebb és koncentráltabb szakmai tudást követelő munkaköri feladatok ellátására képes, a szervezeti célok megvalósításához szükséges új ismeretek elsajátítására nyitottan teljesítsék feladataikat a köztisztviselők.

9. Az informatikai portál adta lehetőségek kihasználtságát tovább kell javítani annak érdekében, hogy az ügyfelek minél szélesebb körű tájékoztatást kapjanak a hatósági tevékenységet érintő változásokról, az ügyintézés menetéről. Az adatok rendszeres aktualizálását biztosítani kell.

Határidő: 2012. február 28.
Felelős: körjegyző

Tóth Csaba sk.
polgármester

Dr. Takács Nóra sk.
körjegyző