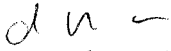


Lesenceistvándi Közös Önkormányzati Hivatal
8319 Lesenceistvánd, Kossuth u. 145.

Selejtezési Szabályzat

Hatályos: 2026. június 1. napjától

Jóváhagyom:


Dr. Benkő Réka Zsófia
jegyző



SELEJTEZÉS SZABÁLYZATA

A Lesenceistvándi Közös Önkormányzati Hivatal, Lesenceistvánd Község Önkormányzata, Uzsa Község Önkormányzata, Zalahaláp Község Önkormányzata, Zalahaláp, Sáska Községek Önkormányzatainak Óvoda,- és Főzőkonyha Fenntartó Társulása, „Kacagó” Napközi Otthonos Óvoda és Főzőkonyha, Lesenceistvándi Művelődési Ház és Közétkeztetési Intézmény, „Lesencéktől a Balatonig” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Társulás, Lesenceistvánd, Uzsa Községek Önkormányzatainak Óvodafenntartó Társulása, Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda, Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás, Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, „Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat selejtezési szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 13. § (2) bek. g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következők szerint határozom meg.

I.

ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja, hatálya

A szabályzat célja, hogy biztosítsa a selejtezés szabályosságát.

A selejtezés szabályzatának (a továbbiakban: szabályzat) hatálya kiterjed

- Lesenceistvándi Közös Önkormányzati Hivatal, 8319 Lesenceistvánd, Kossuth utca 145.
- Lesenceistvánd Község Önkormányzata, 8319 Lesenceistvánd, Kossuth utca 145.
- Zalahaláp Község Önkormányzata, 8308 Zalahaláp, Petőfi tér 4.
- Uzsa Község Önkormányzata, 8321 Uzsa, Lázhegy u. 21.
- Zalahaláp, Sáska Községek Önkormányzatainak Óvoda,- és Főzőkonyha Fenntartó Társulása 8308 Zalahaláp, Petőfi tér 4.
- „Kacagó” Napközi Otthonos Óvoda és Főzőkonyha 8308 Zalahaláp, Ady E. u. 1.
- Lesenceistvándi Művelődési Ház és Közétkeztetési Intézmény 8319 Lesenceistvánd, Kossuth u. 91.
- „Lesencéktől a Balatonig” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Társulás 8319 Lesenceistvánd, Kossuth utca 145.
- Lesenceistvánd, Uzsa Községek Önkormányzatainak Óvodafenntartó Társulása 8319 Lesenceistvánd, Kossuth u. 145.
- Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda 8319 Lesenceistvánd, Zrínyi u. 10.
- Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás 8319 Lesenceistvánd, Kossuth u. 145.
- Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat 8300 Tapolca, Nyárfa u. 3.
- „Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat 8319 Lesencetomaj, Kossuth L. u. 91.

munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló dolgozójára (a továbbiakban: munkatárs).

3. Jogszabályi háttér

A selejtezés során különösen az alábbi jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni:

- a köziratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény,
- a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló mindenkor hatályos kormányrendelet,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- az önkormányzat mindenkor hatályos iratkezelési szabályzata.

4. Értelmező rendelkezések

Selejtezés: azon iratok kiválogatása és megsemmisítése, amelyek megőrzési ideje lejárt és nem minősülnek maradandó értékűnek.

Selejtezhető irat: olyan dokumentum, amelynek őrzési ideje letelt és további megőrzését jogszabály nem írja elő.

Maradandó értékű irat: olyan dokumentum, amely történeti, jogi, közigazgatási vagy egyéb szempontból tartós megőrzést igényel.

5. A selejtezés általános szabályai

1. Selejtezni kizárólag az irattári tervben meghatározott őrzési idő lejártát követően lehet.
2. Nem selejtezhető:
 - levéltári átadásra kijelölt irat,
 - folyamatban lévő ügy irata,
 - bírósági, hatósági vagy ellenőrzési eljárás által érintett dokumentum,
 - jogszabály alapján tartós megőrzésű dokumentum.
3. A selejtezést szükség szerint, de legalább háromévente felül kell vizsgálni.

6. A selejtezési eljárás

6.1 Előkészítés

A selejtezést az iratkezelésért felelős munkatárs készíti elő.

Az előkészítés során:

- meg kell vizsgálni az irattári tételszámot,
- ellenőrizni kell az őrzési idő lejártát,
- ki kell választani a selejtezhető iratokat.

6.2 Selejtezési Bizottság

A selejtezés végrehajtására legalább háromtagú bizottságot kell kijelölni.

A bizottság tagjai lehetnek:

- jegyző vagy megbízottja,
- iratkezelési felelős,

- érintett szervezeti egység képviselője.

A bizottság feladata:

- a selejtezhető iratok felülvizsgálata,
- a selejtezési jegyzőkönyv elkészítése,
- a selejtezés jóváhagyásának kezdeményezése.

7. Selejtezési jegyzőkönyv

A selejtezésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- az önkormányzat megnevezését,
- a selejtezés helyét és időpontját,
- a selejtezési bizottság tagjainak nevét,
- a selejtezett iratok megnevezését,
- évkörét,
- mennyiségét,
- irattári tételszámát,
- a megsemmisítés módját.

A jegyzőkönyvet a bizottság valamennyi tagja aláírja.

8. Levéltári engedélyezés

Amennyiben jogszabály előírja, a selejtezési jegyzőkönyvet a területileg illetékes állami levéltár részére meg kell küldeni jóváhagyás céljából.

A selejtezés csak a levéltári hozzájárulás kézhezvételét követően hajtható végre.

9. Megsemmisítés

A jóváhagyott selejtezett iratokat úgy kell megsemmisíteni, hogy azok tartalma ne legyen helyreállítható.

Megsemmisítés módjai:

- iratzúzás,
- minősített iratmegsemmisítő szolgáltató igénybevétele,
- elektronikus adatok esetén visszaállíthatatlan törlés.

Személyes adatokat tartalmazó dokumentumok esetében különös gondossággal kell eljárni.

10. Elektronikus iratok selejtezése

Elektronikus dokumentumok esetében:

- biztosítani kell a teljes adattörlést,

- törölni kell a biztonsági másolatokból is, amennyiben a megőrzési kötelezettség megszűnt,
- a törlés tényét dokumentálni kell.

11. Felelősségi szabályok

A szabályzat végrehajtásáért felelős:

- a jegyző,
- az iratkezelési felelős,
- az érintett szervezeti egységek vezetői.

A szabályzat megsértéséből eredő károkért a felelősségre vonás a hatályos jogszabályok szerint történik.

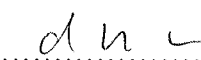
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A selejtezés szabályzata 2026. június 1. napján lép hatályba.

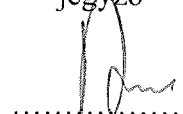
A jegyzőnek kell gondoskodni, hogy a selejtezési szabályzatában foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzat megismerési nyilatkozatán aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

Lesenceistvánd, 2026. június 1.

Jóváhagyom:

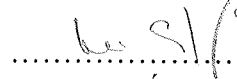


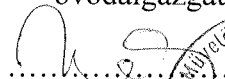
Dr. Benkő Réka Zsófia
jegyző

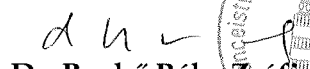


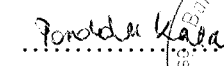
Tóth Csaba
polgármester


Igaz Sándor
polgármester

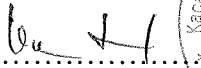

Vizeli Éva
óvodaigazgató


Zámbo Mária
intézményvezető


Dr. Benkő Réka Zsófia
jegyző


Pordán Katalin
intézményvezető


Táborosi László
polgármester


Varga Mónika
óvodaigazgató


Enyingi Tibor
intézményvezető

SELEJTEZÉSI JEGYZŐKÖNYV

Készült: Önkormányzat / Polgármesteri Hivatal / Közös
Önkormányzati Hivatal iratselejtezéséről.

1. A selejtezés helye

Intézmény neve:

Címe:

2. A selejtezés időpontja

Kezdő napja: év hó nap

Befejező napja: év hó nap

3. A selejtezési bizottság tagjai

Elnök:

Név:

Beosztás:

Tagok:

1. Név:

Beosztás:

2. Név:

Beosztás:

3. Név:

Beosztás:

4. A selejtezett iratok adatai

Sorszám	Irattári tételszám	Irat megnevezése	Évkör	Mennyiség (iratfolyóméter/doboz/csomag)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Összes mennyiség: iratfolyóméter / doboz / csomag

5. A selejtezés jogalapja

A selejtezés az intézmény hatályos iratkezelési szabályzata és irattári terve alapján történt. A selejtezésre kijelölt iratok megőrzési ideje lejárt, azok nem minősülnek maradandó értékű levéltári anyagnak.

6. Bizottsági nyilatkozat

A selejtezési bizottság megállapítja, hogy a selejtezésre kijelölt iratok megőrzési ideje lejárt, azok további megőrzését jogszabály nem írja elő, valamint az iratok között maradandó értékű levéltári anyag nem található.

A bizottság javasolja a selejtezés jóváhagyását.

7. Megsemmisítés módja

- ☐ Iratmegsemmisítő berendezéssel
- ☐ Külső szolgáltató útján
- ☐ Egyéb:

A megsemmisítés tervezett időpontja: év hó nap

8. Aláírások

Kelt:, év hó nap

Selejtezési bizottság elnöke:

.....
név, aláírás

Tag:

.....
név, aláírás

Tag:

.....
név, aláírás

Tag:

.....
név, aláírás

Jegyző:

.....
név, aláírás

