



BELÜGYMINISZTERIUM

ÚTMUTATÓ

**A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK RENDKÍVÜLI
ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA
KERETÉBEN A RENDKÍVÜLI SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS
IGÉNYLÉSÉHEZ**

2015. március

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatásáról és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján igényelhető *rendkívüli szociális támogatásról*

A rendkívüli szociális támogatás a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény); valamint a megjelent pályázati kiírás alapján igényelhető.

Alkalmazandó jogszabályok

- a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény.

A közreműködő szervezetek

- Belügyminisztérium
- Nemzetgazdasági Minisztérium
- Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága

A támogatás alapelvei

Döntéshozatal:

*Műki-1 tartozik
visszatérítendő támogatás megnevezés -> EBFH lejárta miatt*

A települési önkormányzatok rendkívüli szociális támogatására a pályázatot a pályázati kiírás alapján az év során legfeljebb **két alkalommal** lehet benyújtani:

- **2015. április 15-éig** legfeljebb a 2015. március 1. – 2015. szeptember 30. közötti önkormányzati kifizetésekhez,
- **2015. augusztus 15-éig** legfeljebb a 2015. március 1. – 2015. december 31. közötti önkormányzati kifizetésekhez.

A második időpontban benyújtott pályázatban nem szerepelhetnek olyan időszakban teljesített kifizetéshez kapcsolódó igények, amelyet az önkormányzat az első időpontig benyújtott pályázatában szerepeltetett.

A támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás, amely kizárólag a települési támogatások kifizetésére fordítható.

Igénylők köre: támogatásra azok a települési önkormányzatok nyújthatnak be pályázatot, amelyek egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 32 000 forintot.

Az alapvető feltételeket a költségvetési törvény rögzítette a támogatással kapcsolatban, a részletszabályokat a pályázati kiírás szabályozza.

A mellékletek kitöltésével kapcsolatos információk

Általános információk

A támogatás igénylése az ebr42 önkormányzati információs rendszerben történik, melynek elérhetősége <http://ebr42.gov.hu/>. A „Felmérés/pályázat” Főmenü-ben belül a Pályázatok menüpont alatt a „Beadható pályázatok”, „Rendkívüli szociális támogatás – 2015” menüponttal vehető fel a pályázat.

A rendszerhez valamennyi önkormányzat rendelkezik hozzáféréssel, a helyi önkormányzatokat megillető központi költségvetési támogatások igénylése ugyanezen a rendszeren keresztül történik.

A További benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül történik.

A mellékletek számszerű adatait **forintban** kell kitölteni!

Részletesebb tudnivalók az 1. melléklet kitöltéséhez

Az 1. számú melléklet tartalmazza az önkormányzat alapadatait, a korábbi évek segélyezési kiadásait és a 2015. évi települési támogatási kiadásait kapcsolatos információkat, a támogatási igény pontos összegét, valamint az önkormányzat rövid-szöveges indoklását.

A melléklet nem zárható le az igényelt támogatási összeg meghatározása és annak rövid indoklása nélkül. Fontos kiemelni, hogy a „Részletes indoklás” mezőben maximum 2000 karakter rögzíthető!

Az 5. „2014. évi segélyezési adatok” táblázathoz kapcsolódó kitöltési információk:

Az 5.1-5.3. sorok ellátotti és támogatási adatai előre betöltésre kerültek, az önkormányzat által a 2014. évben benyújtott visszaigénylések adatai alapján.

Az 5.4-5.8. sorokban fel kell tüntetni a 2014. évben a helyi hatáskörű segélyezés egyes jogcímeinek ellátotti létszámadatát és kiadási adatát. **Fontos!** Az 5.4. sorban szereplő kiadási adatnak meg kell egyeznie a 2014. évi önkormányzati beszámoló 1. űrlap 82. sorában szereplő adattal.

A 6. „2015. évi tervezett segélyezési adatok” táblázathoz kapcsolódó kitöltési információk:

A 6.1-6.3. sorokban a 2015. január 1. és február 28. között kifizetett helyi hatáskörű segélyek egyes jogcímeinek ellátotti létszámadatát és kiadási adatát kell feltüntetni.

A 6.4. sor automatikusan összegzi az alatta lévő (6.4.1-es sorszámmal kezdődő) sorokba töltött adatokat. E sorokban kell a 2015. március 1 – 2015. december 31. közötti (tervezett) települési támogatási létszám- és kiadási adatokat jogcímenként megadni. A jogcímek kapcsán új sorok felvehetők, fontos, hogy valamennyi jogcímen megjelenjenek a létszám- és kiadási adatok.

*tervezett 1.325
m. h. érték - 37
1.288 000*

A 7. „Egyéb adatok (2015. évre)” táblázathoz kapcsolódó kitöltési információk:

A 7.1., 7.3., 7.5. sorok ellátotti és támogatási adatai előre betöltésre kerültek, az önkormányzat által a 2015. január-március hónapokban benyújtott visszaigénylések adatai

A 7.2. és 7.4. sorok adatait tölteni szükséges: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a 2015. március 1-je előtt megállapított adósságcsökkentési támogatást és a 2015. január 1-je előtt megállapított lakásfenntartási támogatást a jogosultsági időszak végéig a korábbi szabályok alapján kell továbbfolyósítani. Ehhez a központi költségvetés a visszaigénylést is biztosítja. A 7.2. és 7.4. sorokba kell az önkormányzatoknak jeleznie a 2015. április-december hónapokban benyújtandó/benyújtani tervezett visszaigénylések tény-/tervadatát.

A 8. táblázatban a települési adó bevezetésével, illetve annak részleteivel kapcsolatos információkat kell rögzíteni. Települési adónemet csak akkor lehet tölteni, ha az önkormányzat a „Települési adó-bevezetéséről döntött-e?” kérdésre „igen” választ választott.

A 9. „Igényelt támogatás” táblázathoz kapcsolódó kitöltési információk:

7 hónapra

Itt kell feltüntetni a 2015. március 1-jét követő települési támogatási kifizetésekhez kapcsolódó igényeket, jogcímenként. Ismét fel kell hívni a figyelmet arra, hogy

- 2015. április 15-ig legfeljebb a 2015. március 1. – 2015. szeptember 30. közötti önkormányzati kifizetésekhez lehet támogatást igényelni,
- 2015. augusztus 15-ig legfeljebb azon, 2015. március 1. – 2015. december 31. közötti önkormányzati kifizetésekhez lehet támogatást igényelni, amely időszaki kiadásokra az önkormányzat az első időpontban nem igényelt támogatást.

Az igénylési adatok csak akkor tölthetők, ha a 6. „2015. évi tervezett segélyezési adatok” táblázat 6.4. sorában is szerepel adat.

A 9.6. és 9.7. sorokhoz kapcsolódó igények egy összegben szerepeltetendők, azonban ezeket részletezni szükséges a 10. Részletes indokolás című részben.

A támogatás igénylésének folyamata

A támogatás igényléséhez szükséges mellékletet az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kell rögzíteni.

Az elkészített pályázatot papír alapon két eredeti aláírt és egy másolati példányban a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez (továbbiakban: Igazgatóság) kell benyújtani. Az elektronikus formában benyújtandó adatokat a Magyar Államkincstár e-Adat rendszerébe kell feltölteni, a legelterjedtebb fájlformátumok használatával (pl. pdf, word, excel).

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi. Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy-egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a miniszterek részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Ha a miniszterek a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül a miniszterek részére az Igazgatóság útján történő benyújtással teljesíti.

A miniszterek döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a helyi önkormányzatokért felelős minisztérium által elektronikus úton kiadott támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 2 munkanapon belül értesülnek az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter – támogatói okirat helyett – a támogatási döntést követően a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. **Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére.** Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A támogatás felhasználásának, elszámolásának folyamata

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatói okiratok elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

A helyi önkormányzat a támogatást – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel. A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiadott adatlap szerint számol el, az ebr42 rendszerben.

A támogatási kérelem kötelező mellékletei

Benyújtandó dokumentumok		Benyújtás módja E= elektronikus, P=papír alapon, EP= elektronikus és papír alapon is
1.	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kitöltött rendkívüli szociális támogatás Igénylő Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP <i>DOK 1</i> ✓
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata	P ✓
3.	A 2015. évi költségvetési rendelet pályázat benyújtásakor hatályos állapota, ennek hiányában a 2015.	E <i>DOK 2</i> ✓

évi költségvetési rendelet tervezete.		
4.	A 2015. évben nyújtható települési támogatást szabályozó önkormányzati rendelet	✓ E DOK1
5.	A 2014. évben nyújtott önkormányzati segélyre, helyi megállapítású ápolási díjra és közgyógyellátásra vonatkozó önkormányzati rendelet(ek)	✓ E DOK1
6.	Az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok	✓ EP DOK3

Kapcsolattartók a minisztérium részéről

Amennyiben a támogatás igénylésével, az ebr42 önkormányzati információs rendszer használatával kapcsolatban további kérdése merül fel, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya tud bővebb információval szolgálni.

Elérhetőségek: Telefon: 1/441-1344; e-mail: ogf@bm.gov.hu

A megyei önkormányzati tartalék és a rendkívüli önkormányzati támogatásáról szóló pályázatban közreműködő Igazgatóságok székhelye

Megye	MÁK területileg illetékes Igazgatósága
Baranya	7621 Pécs, Apáca u. 6.
Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Szabadság tér 1
Békés	5600 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9.
Borsod-Abaúj-Zemplén	3525 Miskolc, Hősök tere 3.
Csongrád	6720 Szeged, Széchenyi tér 9.
Fejér*	8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5.
Győr-Moson-Sopron	9022 Győr, Czuczor Gergely u. 26.
Hajdú-Bihar	4024 Debrecen, Hatvan u. 15.
Heves	3300 Eger, Eszterházy tér 5.
Jász-Nagykun-Szolnok	5000 Szolnok, Liget út 6.
Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Komáromi út 6.
Nógrád	3100 Salgótarján, Rákóczi u. 15.
Budapest és Pest Megye	1052. Budapest, Semmelweis utca 13.
Somogy	7400 Kaposvár, Széchenyi tér 3.
Szabolcs-Szatmár-Bereg	4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8.
Tolna	7100 Szekszárd, August I. u. 7.
Vas	9700 Szombathely, Hefele Menyhért u. 3-5.
Veszprém	8200 Veszprém, Budapest út 4.
Zala	8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.

**A Fejér Megyei Igazgatóság jelenleg a pályázatot a Petőfi S. utcában tudja fogadni, de várhatóan – még az év folyamán – ez az iroda át fog költözni, 8000 Székesfehérvár, Ósz u. 11-13. címre. (Erről a változásról a későbbiekben majd tájékoztatást adunk.)*